

Tây Nam, ngày 03 tháng 11 năm 2025

THÔNG BÁO
Lịch làm việc của trường Tiểu học An Tây
Từ ngày 03/11/2025 đến 09/11/2025

Thứ Hai ngày 03/11/2025

- 07 giờ - 17 giờ **BGH** trực giải quyết công việc (theo lịch trực nhà trường).
- 07 giờ 25 **BGH** dự chào cờ đầu tuần.
MD: Tất cả **CBGV-CNV** và **học sinh**.
ĐD: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 1).
- 07 giờ 25 - 16 giờ **BGH** chấm thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (phần thi thực hành tiết dạy).
MD: Ban giám khảo (theo thông báo cá nhân).
ĐD: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 2)
- 15 giờ 30 **BGH** dự chào cờ đầu tuần.
MD: Tất cả **CBGV-CNV** và **học sinh**.
ĐD: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 2).

Thứ Ba ngày 04/11/2025

- 07 giờ - 17 giờ **BGH** trực giải quyết công việc (theo lịch trực nhà trường).
- 07 giờ 25 - 16 giờ **BGH** chấm thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (phần thi thực hành tiết dạy).
MD: Ban giám khảo (theo thông báo cá nhân).
ĐD: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 2).
- 07 giờ 25 Phân công cô **Nguyễn Thị Ngọc Huyền** hướng dẫn học sinh khám sức khỏe.
MD: GVCN các lớp
ĐD: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 1).
- 10 giờ Các **tổ khối trưởng** nộp hồ sơ nhận xét, đánh giá, xếp loại viên chức quý III/2025 về cho nhà trường.
ĐD: Phòng Hiệu trưởng trường Tiểu học An Tây (cơ sở 1).

Thứ Tư ngày 05/11/2025

- 07 giờ - 17 giờ: **BGH** trực giải quyết công việc (theo lịch trực nhà

trường).

07 giờ 25

Phân công cô **Nguyễn Thị Ngọc Huyền** hướng dẫn học sinh khám sức khỏe.

MD: GVCN các lớp

ĐĐ: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 1).

08 giờ

BGH dự họp trung tâm về nhận xét, đánh giá, xếp loại viên chức quý III/2025.

MD: Thành viên Hội đồng TĐKT nhà trường

ĐĐ: Phòng Hiệu trưởng trường Tiểu học An Tây (cơ sở 1).

Thứ Năm ngày 06/11/2025

07 giờ - 17 giờ:

BGH trực giải quyết công việc (theo lịch trực nhà trường).

07 giờ 25- 16 giờ

Phó Hiệu trưởng **Nguyễn Thị Bình** và **Trần Văn Dũng** trực tiếp công dân (theo lịch).

ĐĐ: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 1 và cơ sở 2).

07 giờ 25 - 16 giờ

BGH chấm thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (phần thi thực hành tiết dạy).

MD: Ban giám khảo (theo thông báo cá nhân).

ĐĐ: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 2).

07 giờ 25

Phân công cô **Nguyễn Thị Kim Loan** hướng dẫn học sinh khám sức khỏe.

MD: GVCN các lớp

ĐĐ: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 2).

10 giờ 15

BGH dự làm việc với giáo viên chủ nhiệm lớp (Theo thông báo riêng).

ĐĐ: Phòng Hiệu trưởng trường Tiểu học An Tây (cơ sở 2).

Thứ Sáu ngày 07/11/2025

07 giờ - 17 giờ

BGH trực giải quyết công việc nhà trường (theo lịch trực nhà trường).

07 giờ 25 - 16 giờ

BGH chấm thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (phần thi thực hành tiết dạy).

MD: Ban giám khảo (theo thông báo cá nhân).

ĐĐ: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 2).

07 giờ 25

Phân công cô **Nguyễn Thị Kim Loan** hướng dẫn học sinh khám sức khỏe.

MD: GVCN các lớp

ĐD: Trường Tiểu học An Tây (cơ sở 2).

08 giờ

Hiệu trưởng **Nguyễn Văn Dũng** dự Hội nghị trực tuyến báo cáo viên tháng 11/2025.

ĐD: Hội trường phường Tây Nam.

09 giờ

Phân công cô **Phạm Thị Bích Quyền** nộp hồ sơ đánh giá, xếp loại viên chức quý III/2025.

ĐD: Phòng VHXXH phường Tây Nam.

Ghi chú: Lịch làm việc của Nhà trường có thể điều chỉnh theo lịch làm việc của Đảng ủy, UBND phường và của Sở Giáo dục và Đào tạo

Thành phố Hồ Chí Minh.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Dũng

